

AVVISO AI CANDIDATI

Si ricordano i passaggi per eseguire la procedura di iscrizione on line alla selezione.

COMPILARE le dichiarazioni nelle varie SEZIONI del modulo (**dalla sezione 1 alla sezione 10**)

SEZIONE 11: allegare il curriculum vitae e la ricevuta comprovante il versamento della
tassa di concorso

SEZIONE 12: rileggere il RIEPILOGO della domanda e SALVA E PROSEGUI

Accedere alla **SEZIONE 13 "CONVALIDA"**

(se il candidato non è in possesso della firma digitale, selezionare la voce "FIRMA
AUTOGRAFA" poi cliccare su "SELEZIONA E PROSEGUI")

Accedere alla **SEZIONE 14 "INOLTRA"** (effettuare i seguenti step):

- a) scaricare il PDF, generato dal sistema,
- b) stamparlo;
- c) apporre in fondo alla stampa la propria firma;
- d) scannerizzare TUTTA la domanda in apposito FILE;

Caricare il file (DICHIARAZIONE FIRMATA) tramite il pulsante denominato "SCEGLI
FILE". Ripetere il medesimo procedimento per il documento d'identità (scansione del fronte
e scansione del retro del documento)

DOPO AVER ALLEGATO i 3 FILES (1.domanda, 2.fronte documento, 3.retro documento)
cliccare su "CONFERMA DATI E PROSEGUI"

CLICCARE "INOLTRA"